



COMUNE DI VILLA SANTA LUCIA

Provincia di Frosinone

Viale Dante Alighieri n. 8 – 03030 Villa Santa Lucia (Fr) – tel. 0776463366 – PEC protocollo@pec.comune.villasantalucia.fr.it

PROCEDURA DI GARA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INGEGNERIA E
ARCHITETTURA PER LA PROGETTAZIONE
DI FATTIBILITÀ TECNICO-ECONOMICA, ESECUTIVA E COORDINATORE SICUREZZA IN FASE DI
PROGETTAZIONE DEI LAVORI
DENOMINATI “MESSA IN SICUREZZA RISCHIO IDROGEOLOGICO ZONA SUD DEL TERRITORIO
COMUNALE”

CUP: B14D24000160001 – CIG: B2CFFCC18D

DISCIPLINARE DI GARA

STAZIONE APPALTANTE: Comune di Villa Santa Lucia (Fr), viale Dante Alighieri n. 8 – 03030 Villa Santa Lucia (Fr);

RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO: ing. Rocco D’Aguanno - tramite Tramite CUC istituita presso l’Unione di Comuni Cinquecittà con sede in Piedimonte San Germano (Fr), in Piazza Don Luigi Sturzo, s.n.c. tel. 0776403184 – fax 0776863394

e-mail: unioneinquecomuni@libero.it indirizzo Internet: www.unioneinquecitta.it

RESPONSABILE DELLA CUC: Dott. Sergio Staci

Documentazione di gara disponibile sulla piattaforma:

<https://unioneinquecitta.acquistitelematici.it/>

e presso il sito dell’Ente:

<https://comune.villasantalucia.fr.it/>

CODICE ISTAT UNIONE CINQUECITTA’: 05372

PEC cui rivolgersi per informazioni complementari: posta@pec.unioneinquecitta.it

CODICE ISTAT del luogo di esecuzione dei lavori VILLA SANTA LUCIA: 060039

TIPO DI APPALTO: procedura di gara aperta per l’affidamento dei servizi di ingegneria e architettura per la progettazione di fattibilità tecnico-economica, esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dell’intervento “**MESSA IN SICUREZZA RISCHIO IDROGEOLOGICO ZONA SUD DEL TERRITORIO COMUNALE**”– cup **B14D24000160001**. APPLICAZIONE DELL’INVERSIONE PROCEDIMENTALE ai sensi dell’art. 107, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023.

DATA SCADENZA PRESENTAZIONE OFFERTE: 08/09/2024 (ore 12,00), in riduzione dei termini di pubblicazione come riportato all’art. 71 comma 3 del D.Lgs n° 36/2023.

1. OGGETTO DELL’APPALTO – SUDDIVISIONE IN LOTTI - IMPORTO

Ai sensi dell’articolo 41 del Codice dei Contratti e in conformità ai contenuti dell’Allegato I.7, l’Appalto ha per oggetto i servizi tecnici relativi ai lavori di “**MESSA IN SICUREZZA RISCHIO IDROGEOLOGICO**”



COMUNE DI VILLA SANTA LUCIA

Provincia di Frosinone

Viale Dante Alighieri n. 8 – 03030 Villa Santa Lucia (Fr) – tel. 0776463366 – PEC protocollo@pec.comune.villasantalucia.fr.it

ZONA SUD DEL TERRITORIO COMUNALE”, come meglio definiti nel capitolato d’oneri (di seguito, “*Capitolato d’oneri*”), *sub* **ALLEGATO D** al presente Disciplinare.

Più in particolare, l’oggetto del Contratto è costituito da:

- progettazione di fattibilità tecnico-economica, progettazione esecutiva e coordinatore in fase di progettazione ai sensi degli articoli 41 e 133 del Codice dei Contratti e in conformità ai contenuti degli Allegati I.7 e II.18 al medesimo Codice dei Contratti, e sulla base del documento di indirizzo alla progettazione (di seguito, “*DIP*”) posto a base di gara, **ALLEGATO C** al presente Disciplinare;

Ai sensi dell’articolo 41, co. 15, del Codice dei Contratti, nonché dell’articolo 1, co. 1, dell’Allegato I.13, i servizi tecnici afferiscono ad opere riconducibili alle seguenti classi/categorie, identificate secondo quanto riportato nella Tavola Z1 allegata al D.M. 17 giugno 2016, contenente l’*“Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell’art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016”*, e indicate nella Tabella *infra* riportata:

Tabella n. 1

CATEGORIA E DESTINAZIONE FUNZIONALE	ID OPERE	PERCENTUALE DI INCIDENZA SUL VALORE TOTALE DELL’OPERA (%)	GRADO COMPLESSITÀ	DI
STRUTTURE - <i>Strutture, Opere infrastrutturali puntuali</i>	S.04	100%	0,90	

Ai sensi dell’articolo 58 del Codice dei Contratti, **l’Appalto non è stato suddiviso in lotti** in ragione della natura stessa del servizio di architettura e ingegneria da svolgere, inteso come prestazione unica, finalizzata alla realizzazione di un insieme di interventi che dovranno avere una loro coerenza progettuale e funzionale.

Il luogo di esecuzione delle prestazioni oggetto dell’Appalto è la sede dell’Appaltatore, ad eccezione delle eventuali attività di campo e degli eventuali servizi da svolgere in fase esecutiva che avranno luogo presso il sito di intervento.

Le prestazioni oggetto dell’Appalto rientrano tra quelli di cui al CPV **71300000-1**.

Si precisa fin da ora che, ai fini della partecipazione alla presente procedura, in caso di discordanza tra quanto previsto nel presente documento e quanto previsto nel DIP e nel Capitolato d’oneri prevarrà quanto previsto nel presente documento.

L’importo delle prestazioni ammonta ad € **150.292,17** (centocinquantamila duecentonovantadue/17) oltre CPA ed IVA di legge come risultante dal **prospetto di calcolo ALLEGATO A** al presente

Tabella n. 2

	OGGETTO	IMPORTI IN EURO
1	PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICO-ECONOMICA – CSP - RILEVI	€ 89.562,65
2	PROGETTO ESECUTIVO - CSP	€ 49.361,24
3	SPESE ED ONERI ACCESSORI	€ 29.809,87
	IMPORTO TOTALE (1+2+3)	€ 168.733,76



COMUNE DI VILLA SANTA LUCIA

Provincia di Frosinone

Viale Dante Alighieri n. 8 – 03030 Villa Santa Lucia (Fr) – tel. 0776463366 – PEC protocollo@pec.comune.villasantalucia.fr.it

IL CONTRATTO VERRÀ STIPULATO: a corpo

La procedura negoziata di cui alla presente lettera di invito si svolge ai sensi dell'art. 108, co. 2, del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.) con il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa**.

L'aggiudicazione avverrà alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice, nominata dalla Stazione Appaltante, sulla base dei criteri e sotto criteri di valutazione e relativi pesi e sotto pesi indicati nella presente lettera di invito mediante il metodo aggregativo compensatore.

L'attribuzione dei punteggi e le relative formule per il calcolo si svolgeranno con il Portale telematico <https://unionecinquecitta.acquistitelematici.it>, si specifica che si procederà a tutti i calcoli con un massimo di due cifre decimali arrotondando il secondo decimale all'unità superiore qualora il terzo decimale sia uguale o superiore a 5.

La Commissione Giudicatrice avrà a disposizione un massimo di 100 punti per la valutazione dell'offerta di ciascun concorrente.



COMUNE DI VILLA SANTA LUICA

Provincia di Frosinone

Viale Dante Alighieri n. 8 – 03030 Villa Santa Lucia (Fr) – tel. 0776463366 – PEC protocollo@pec.comune.villasantalucia.fr.it

La valutazione dell'offerta verrà effettuata dalla Commissione in base agli elementi di seguito precisati:

Nr criterio	Nr sub criterio	descrizione	Valore sub criterio	Valore criterio
1		QUALITA' DELLA PROFESSIONALITA' Documentazione grafica, descrittiva e fotografica o di fotorendering, utili ad illustrare un massimo di 3 (tre interventi ritenuti dal concorrente significativi per contenuto, qualità e affidabilità progettuale. Saranno valutate maggiormente quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare il livello di specifica professionalità e affidabilità del concorrente, che dimostri, sulla base dei progetti redatti, di aver effettuato in generale servizi di ingegneria e architettura di elevata qualità sul piano tecnologico, funzionale e di inserimento ambientale. Per ciascun servizio		30
	1.A	LA QUALITÀ DELLA PROFESSIONALITÀ SARÀ DESUNTA DA MAX QUATTRO SERVIZI DI INGEGNERIA RELATIVI A PROGETTI ANALOGHI (EDILIZIA SCOLASTICA) ULTERIORI RISPETTO A QUELLI GIÀ INDICATI PER IL SUPERAMENTO DEI REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA PREVISTI AL PUNTO 5 DEL PRESENTE DISCIPLINARE	30	
2		CARATTERISTICHE METODOLOGICHE, MODALITÀ DISVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI Relazione che illustri le attività che si intendono svolgere e il metodo di esecuzione delle stesse, il valore e i processi innovativi e i tipi di strumenti e di risorse umane che si intendono impiegare, anche con riferimento alla strumentazione, all'organizzazione del servizio, nonché per la redazione di tutta la documentazione necessaria allo svolgimento dell'incarico di che trattasi. Saranno valutate maggiormente quelle offerte per le quali la relazione dimostri che la concezione progettuale e la struttura tecnica- organizzativa prevista offrano elevata garanzia della qualità nell'attuazione delle prestazioni		40
	2.A	ORGANIZZAZIONE E METODOLOGIA DELLE FASI PROGETTUALI ED ADEGUATEZZA DELLA DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE	10	
	2.B	MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE	10	
	2.C	QUALITÀ E LIVELLO TECNICO DELLO STAFF TECNICO, DEI PROCESSI INNOVATIVI E DELLE STRUMENTAZIONI UTILIZZATE	10	
	2.D	MODALITÀ DI INTERAZIONE/INTEGRAZIONE CON LA COMMITTENZA NELLE DIVERSE SEDI	10	
3		SOLUZIONI VOLTE A GARANTIRE MINORE IMPATTO SULLA SALUTE E SULL'AMBIENTE (ART. 95, C. 13, CODICE) Relazione tecnica illustrativa delle soluzioni volte a garantire minore impatto sulla salute e sull'ambiente. Al riguardo saranno valutate maggiormente quelle soluzioni volte a garantire prestazioni superiori ad alcuni o tutti i criteri ambientali minimi ovvero soluzioni progettuali che prevedano l'utilizzo di materiale rinnovabile, di cui all'allegato 1 al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del Mare 24 dicembre 2015, come modificato dal DM 24 maggio 2016, relativo alla determinazione dei punteggi premianti.		20
	3.A	INDICAZIONI SULLE SCELTE PROGETTUALI IMPRONTATE A PRINCIPI DI SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE NEL RISPETTO, TRA L'ALTRO, DELLA MINIMIZZAZIONE DELL'IMPIEGO DI RISORSE MATERIALI NON RINNOVABILI E DI MASSIMO RIUTILIZZO DELLE RISORSE NATURALI IMPEGNATE DAL'INTERVENTO.	20	



COMUNE DI VILLA SANTA LUCIA

Provincia di Frosinone

Viale Dante Alighieri n. 8 – 03030 Villa Santa Lucia (Fr) – tel. 0776463366 – PEC protocollo@pec.comune.villasantalucia.fr.it

4	OFFERTA TEMPO (elemento quantitativo) Relazione tecnica illustrativa concernenti le soluzioni e le modalità volte a garantire la riduzione dei tempi previsti per la consegna della progettazione di fattibilità tecnico-economica		10
4.A	RIDUZIONE DEI TEMPI PREVISTI PER LA CONSEGNA DEL PROGETTO DEFINITIVO Eventuale riduzione (max 20%) dei tempi per la consegna del progetto di fattibilità tecnico-economica rispetto a quelli previsti nel Capitolato d'oneri Riduzione massima= 20% (giorni 18) 90 gg – 18gg = 72 gg	10	
		TOT.	100

La QUALITÀ dell'offerta tecnica delle prestazioni verrà valutata, con riferimento alla proposta che ciascun concorrente avrà presentato, nel rispetto comunque delle specifiche di cui alla presente lettera di invito.

Per ciascuno degli elementi di valutazione B, nonché per i sotto elementi, l'attribuzione del punteggio della QUALITÀ verrà effettuata con il metodo della media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari in base alla seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione (punteggio) dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti di carattere tecnico;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 ed 1;

Σ_n = sommatoria.

In dettaglio, per ogni singola offerta e per ciascun elemento individuato, la commissione attribuirà un valore compreso tra 0 e 1 utilizzando la seguente scala di valutazione:

Coefficiente	Giudizio
0,00	Non valutabile
0,10	Minima
0,20	Limitata
0,30	Evolutiva
0,40	Significativa
0,50	Sufficiente
0,60	Discreta
0,70	Buona
0,80	Ottima
0,90	Eccellente
1,00	Massima

Per ogni singola offerta e ciascun elemento individuato, terminata l'attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte di tutti i commissari, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte



COMUNE DI VILLA SANTA LUCIA

Provincia di Frosinone

Viale Dante Alighieri n. 8 – 03030 Villa Santa Lucia (Fr) – tel. 0776463366 – PEC protocollo@pec.comune.villasantalucia.fr.it

di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando, a tale media massima, le medie provvisorie prima calcolate, determinando i singoli coefficienti $V(a)_i$.

I coefficienti saranno pesati secondo quanto indicato negli elementi di cui sopra.

La sommatoria per ciascun elemento dei coefficienti $V(a)_i$ per i relativi pesi determinerà il punteggio di valutazione tecnica assegnato all'offerta a-iesima e così via per gli elementi indicati.

La gara sarà aggiudicata all'operatore economico che avrà totalizzato il punteggio massimo ottenuto dalla somma del punteggio per l'offerta qualitativa e quello ottenuto per l'offerta economica e tempo. A parità di punteggio totale, il servizio sarà affidato all'operatore che avrà ottenuto il maggiore punteggio sulla parte Qualità; in caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio. La stazione appaltante potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta fatta salva la verifica di convenienza e idoneità di cui all'art. 108, co. 10, del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.) in relazione all'oggetto del contratto.

2. LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI:

Le opere oggetto del servizio tecnico in gara saranno costruite sul territorio del Comune di Villa Santa Lucia nell'area Nord-Est del territorio comunale.

3. TERMINE DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

Il termine finale per l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'Appalto è di 150 giorni naturali e consecutivi, a partire dalla formale comunicazione di avvio con l'emissione di apposito ordine di servizio a seguito della sottoscrizione del contratto di affidamento dell'incarico o in caso di avvio anticipato del servizio sotto riserva di legge, secondo le modalità indicate nel Capitolato d'onori, di cui:

- 90 giorni naturali e consecutivi per la progettazione di fattibilità tecnico economica, comprensiva dell'eventuale redazione del Piano delle Indagini e relativa esecuzione delle attività di rilievi, indagini e consegna report finale, ai sensi dell'articolo 120, co. 1, lett. a), del Codice dei Contratti;
- 40 giorni naturali e consecutivi per la progettazione esecutiva;
- 20 giorni naturali e consecutivi per l'eventuale aggiornamento del progetto esecutivo per il recepimento delle eventuali integrazioni richieste nelle varie fasi della verifica della progettazione, fermo restando i termini per la verifica "in progress". In particolare:
 - 10 giorni naturali e consecutivi per la prima fase della verifica della progettazione;
 - 10 giorni naturali e consecutivi per la fase conclusiva della verifica della progettazione.

Per ulteriori dettagli sullo sviluppo temporale, e sui termini per l'esecuzione di ciascuna prestazione si rimanda al Capitolato d'onori.

L'inosservanza dei menzionati termini determina l'applicazione delle penali, nella misura prevista dal Capitolato d'onori.

Ai sensi dell'art. 83, co. 2, del D.Lgs. n. 36/2023 si precisa che il procedimento di gara si concluderà entro nove mesi dalla pubblicazione del bando di gara come previsto dall'allegato I.3 al D.Lgs. n. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.), la stazione appaltante, fatto salvo quanto previsto dai commi 4 e 5 del medesimo articolo, in caso di liquidazione giudiziale, di liquidazione coatta e concordato preventivo, oppure di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 122 del D.Lgs. n. 36/2023 o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, co. 4-ter, del Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159, oppure in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, le stazioni appaltanti interpellano progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria



COMUNE DI VILLA SANTA LUCIA

Provincia di Frosinone

Viale Dante Alighieri n. 8 – 03030 Villa Santa Lucia (Fr) – tel. 0776463366 – PEC protocollo@pec.comune.villasantalucia.fr.it

procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, per stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori, servizi o forniture, se tecnicamente ed economicamente possibile. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

4. REQUISITI DI ORDINE GENERALE, TECNICO-ORGANIZZATIVI ED ECONOMICO FINANZIARI DI AMMISSIBILITA' PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

Per essere ammessi alla gara i concorrenti devono possedere, alla data fissata quale termine per la presentazione dell'offerta, i seguenti requisiti

A) requisiti di idoneità professionale:

Assenza delle cause ostative alla partecipazione alle gare pubbliche di cui agli artt. 94, 95 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.);

Inoltre devono possedere:

1. indipendentemente dalla natura giuridica del concorrente, iscrizione nell'Albo dell'ordine professionale per i progettisti che svolgono l'incarico e abilitazione per l'espletamento delle funzioni di coordinatore per la sicurezza di cui al D.Lgs. n. 81/2008 (e s.m.i.);
2. Possesso dei requisiti prescritti dall'art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008 (e s.m.i.) per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione;
3. se trattasi di società di professionisti, società di ingegneria, consorzi stabili, iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.), per le attività oggetto della presente gara;
4. se trattasi di società cooperativa, certificato di iscrizione nell'Albo nazionale delle società cooperative, presso il Ministero competente, o equipollente se trattasi di un concorrente appartenente ad altro Stato membro non residente in Italia;
5. le società di professionisti devono possedere i requisiti di cui all'art. 35 dell'Allegato II.12 al D.Lgs. n. 36/2023;
6. le società di ingegneria devono possedere i requisiti di cui all'art. 36 dell'Allegato II.12 al D.Lgs. n. 36/2023;
7. i soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura devono possedere i requisiti di cui all'art. 37 dell'Allegato II.12 al D.Lgs. n. 36/2023;
8. i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e dei GEIE devono possedere i requisiti di cui all'art. 38 dell'Allegato II.12 al D.Lgs. n. 36/2023
9. i raggruppamenti temporanei di professionisti devono possedere i requisiti di cui all'art. 39 dell'Allegato II.12 al D.Lgs. n. 36/2023.

B) requisiti di capacità economica finanziaria e tecnico organizzativa

I concorrenti, ai sensi dell'art. 100 del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.) devono essere in possesso dei seguenti requisiti speciali minimi di qualificazione che saranno dichiarati, in conformità agli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000 (e s.m.i.), utilizzando l'apposito Modello 1, e precisamente: (per i requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnico-professionali dell'operatore qualificato):

1. avere un fatturato globale per servizi di ingegneria e di architettura espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio, antecedente all'indizione della presente procedura, relativi all'espletamento di servizi analoghi al presente affidamento pari ad almeno il medesimo importo del presente affidamento;



COMUNE DI VILLA SANTA LUICA

Provincia di Frosinone

Viale Dante Alighieri n. 8 – 03030 Villa Santa Lucia (Fr) – tel. 0776463366 – PEC protocollo@pec.comune.villasantalucia.fr.it

2. A **pena di esclusione**, ai sensi dell'articolo 100, co. 11, del Codice dei Contratti, l'operatore economico, dovrà aver svolto **negli ultimi tre anni** antecedenti la data di indizione della gara di servizi di ingegneria e di architettura relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare per un importo totale non inferiore a **1,00** volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo alla singola classe e categoria e riferiti a tipologie di lavori **analoghi** per dimensioni e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento, come indicato nella tabella che segue:

Tabella n. 3

CATEGORIA DESTINAZIONE FUNZIONALE	E	ID OPERE	GRADO DI COMPLESSITÀ	CLASSE CATEGORIE ex L. 143/49	IMPORTO DEI LAVORI	REQUISITO MINIMO RICHiesto
STRUTTURE - <i>Strutture, Opere infrastrutturali puntuali – Ponti paratie e tiranti consolidamento pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse di tipo corrente – verifiche strutturali relative</i>		S.04	0,90	IX/b	€ 1.650.000,00	€ 1.850.000,00

Saranno presi in considerazione i servizi ultimati nel triennio antecedente la data di pubblicazione del Bando ovvero, se non totalmente ultimati, la parte di essi terminata nel medesimo periodo di riferimento.

Con riferimento agli ID Opere relativi alla categoria “**STRUTTURE**”, ai fini della qualificazione le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (nell'ambito della stessa categoria ma non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

La comprova del requisito è fornita mediante certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

Ai sensi dell'articolo 66, co. 2, del Codice dei Contratti le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti tecnico-organizzativi richiesti dal Bando anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa, e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali, nonché dei soggetti di cui alla lettera e), del comma 1, dell'articolo 66, del Codice dei Contratti.

Ai sensi dell'articolo 3 dell'Allegato II.12, del Codice dei Contratti, per gli operatori economici stabiliti negli altri Stati di cui all'articolo 69 del Codice dei Contratti la qualificazione non è condizione obbligatoria per la partecipazione alla gara. Tali operatori si qualificano alla singola gara producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara.



COMUNE DI VILLA SANTA LUICA

Provincia di Frosinone

Viale Dante Alighieri n. 8 – 03030 Villa Santa Lucia (Fr) – tel. 0776463366 – PEC protocollo@pec.comune.villasantalucia.fr.it

3. essere in possesso di una adeguata polizza assicurativa contro i rischi professionali per un importo minimo pari a € 1.500.000,00.

Raggruppamenti di Professionisti, Consorzi: si applicherà il disposto di cui all'art. 66 del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.).

E' fatto divieto all'operatore invitato alla presente procedura di gara di costituire Associazione Temporanea di Professionisti con altro operatore economico invitato alla medesima procedura pena l'esclusione di tutti gli operatori costituenti l'Associazione.

La stazione appaltante stipulerà il contratto con l'operatore che avrà offerto le condizioni più vantaggiose, **previa verifica dei requisiti di qualificazione richiesti dalla presente lettera.**

I documenti potranno essere prodotti in originale, in copia autentica o in copia semplice con allegata la relativa dichiarazione di conformità all'originale firmata dal legale rappresentante secondo quanto disposto dagli artt. 18 e 46 del DPR n. 445/2000 (e s.m.i.).

A tal fine si rammenta che ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 *“chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente Testo Unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia”*.

5. SUBAPPALTO

Il subappalto non è ammesso

6. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

I concorrenti dovranno far pervenire l'offerta esclusivamente a mezzo PIATTAFORMA TELEMATICA.

DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA - GLOSSARIO

Si riporta di seguito il significato dei principali termini presenti nei successivi articoli:

ABILITAZIONE: risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione dell'Operatore Economico abilitato al sistema informatico utilizzato per la procedura di gara;

ACCOUNT: insieme dei codici personali di identificazione costituiti dal “User ID” e codice “Password”, che consentono all'operatore economico abilitato all'accesso al sistema e la partecipazione alla gara telematica;

FIRMA DIGITALE: è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità, integrità e provenienza. È il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante dispositivo per la creazione di una firma sicura ai sensi del D.Lgs. 82 del 07.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale);

GESTORE DEL SISTEMA: il gestore di cui si avvale l'Unione Cinquecittà per i servizi di conduzione tecnica e delle applicazioni necessarie al funzionamento delle procedure telematiche, ai sensi dell'art. 290 del D.P.R. n. 207/2010;

FASCICOLO TELEMATICO DI OFFERTA ECONOMICA: scheda di offerta che verrà compilata;

Il contenuto dell'offerta presentata da ciascun concorrente non sarà accessibile agli altri concorrenti ed alla Stazione Appaltante. Il sistema accetterà solo offerte non modificabili.

7. DOTAZIONE INFORMATICA E AVVERTENZE

Per partecipare alla presente procedura telematica gli operatori economici concorrenti dovranno dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- Personal Computer collegato ad internet;
- Web Browser (programma che permette di collegarsi ad internet);



COMUNE DI VILLA SANTA LUICA

Provincia di Frosinone

Viale Dante Alighieri n. 8 – 03030 Villa Santa Lucia (Fr) – tel. 0776463366 – PEC protocollo@pec.comune.villasantalucia.fr.it

- Programmi opzionali: in base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: “visualizzatori di formato pdf”, “programmi stand-alone per la gestione della firma digitale”;
- Una firma digitale.

Tutti gli operatori economici che partecipano alla presente procedura di gara telematica esonerano espressamente la Stazione Appaltante, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli operatori economici partecipanti dovranno impegnarsi, anche nei confronti dei propri dipendenti, a adottare tutte le misure tecniche e organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici assegnati.

Gli operatori economici partecipanti si impegnano a manlevare e a tenere indenne l'Unione Cinquecittà e il Gestore del Sistema risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le spese legali eventuali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto ed improprio del sistema.

Il Gestore del sistema e l'Unione Cinquecittà non possono essere in alcun modo ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale.

8. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

a) Gli operatori economici invitati, per poter partecipare alla procedura di gara, dovranno abilitarsi attraverso una registrazione base e accreditarsi attraverso l'indicazione di una mail ed una password dal sito **Errore. Riferimento a collegamento ipertestuale non valido.** sul link del portale centrale unica di committenza, www.unionequinquecitta.acquistitelematici.it;

b) Se già iscritti all'albo telematico, gli operatori economici invitati alla presente procedura di gara dovranno effettuare solo l'accesso in piattaforma con propria mail e password.

9. ULTERIORI CHIARIMENTI

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante proposizioni di quesiti scritti da inoltrare per mezzo della funzionalità INVIA QUESITO ALLA STAZIONE APPALTANTE, presente sulla piattaforma telematica, nel termine di 5 giorni precedenti la scadenza del bando. Superato tale termine non sarà più possibile presentare ulteriori richieste di chiarimenti.

Le risposte alle suddette richieste che rivestono carattere di interesse generale saranno rese disponibili e visibili da qualsiasi operatore economico nei DETTAGLI della presente procedura con regolare numerazione progressiva.

Per quanto riguarda il SUPPORTO TECNICO:

in caso di problemi tecnici sull'utilizzo della piattaforma telematica, è possibile ottenere assistenza tramite l'area SUPPORTO TECNICO presente in ogni pagina della piattaforma nella colonna di sinistra, la piattaforma consentirà l'apertura di uno specifico ticket.

10. DEPOSITO TELEMATICO

Per partecipare alla gara i soggetti interessati dovranno depositare sul Sistema, nell'apposito spazio dedicato la documentazione sottoelencata in modalità telematica alla Centrale Unica di Committenza, Unione Cinquecittà, entro le ore 12,00 del giorno 08/09/2024

Il termine indicato è perentorio. In ogni caso non verranno prese in considerazione offerte che non siano pervenute entro le ore 12:00 del giorno 08/09/2024



COMUNE DI VILLA SANTA LUCIA

Provincia di Frosinone

Viale Dante Alighieri n. 8 – 03030 Villa Santa Lucia (Fr) – tel. 0776463366 – PEC protocollo@pec.comune.villasantalucia.fr.it

La gara avrà luogo il giorno 09/09/2024 alle ore 11,00, presso l'Unione dei Comuni Cinquecittà, Piazza Sturzo, Piedimonte San Germano (Fr). Le successive sedute pubbliche, ivi comprese le eventuali variazioni, saranno comunicate ai concorrenti attraverso il portale telematico della C.U.C. dell'Unione Cinquecittà.

11. DOCUMENTAZIONE

11.1 "Plico documentazione amministrativa":

Tutta la documentazione deve essere contenuta nella "Busta amministrativa" prevista dalla piattaforma telematica.

- a) **ISTANZA DI AMMISSIONE – DICHIARAZIONE UNICA e integrazione DGUE**, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 (e s.m.i.), utilizzando il facsimile specificatamente predisposto e allegato alla presente lettera di invito (**Mod. 1**), o riprodotto in modo sostanzialmente conforme, sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore concorrente (e dagli altri soggetti partecipanti come indicato nel seguito della presente lettera di invito) ed alla quale andrà allegata la copia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.
- b) **MODELLO DI DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**: Il documento di gara unico europeo deve essere reso e sottoscritto digitalmente:
- dal legale rappresentante del concorrente;
 - nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
 - nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
 - nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate.

Nel caso di un procuratore va trasmessa – a pena di esclusione – la relativa procura.

Per la compilazione dello stesso modello attenersi alle istruzioni fornite con la circolare MIT Prot. n. 6212 DEL 30 giugno 2023 "Comunicato relativo alle Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016".

- c) **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CASELLARIO GIUDIZIARIO (Mod. 2)** (*unicamente nel caso in cui l'offerta sia presentata da un soggetto diverso dal legale rappresentante dell'operatore concorrente*) COPIA DELLA PROCURA, accompagnata da una dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000 (e s.m.i.), che confermi la persistenza del conferimento dei poteri di rappresentanza, accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità valido del sottoscrittore.
- d) **MODELLO DI AUTOCERTIFICAZIONE ANTIMAFIA (Mod.3)**
- e) **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RISPETTO AL PRINCIPIO DNSH (Mod. 4)**
- f) **Calcolo compenso professionale** allegato alla presente firmato per accettazione (All. A).
- g) **Schema di contratto** allegato alla presente firmato per accettazione (All. B).
- h) **Documento di indirizzo alla Progettazione** allegato alla presente firmato per accettazione (All.C)
- i) **Capitolato d'oneri** (All. D).
- j) **Disciplinare** firmato per accettazione
- k) La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene attraverso l'utilizzo del sistema FVOE, reso disponibile dall'ANAC. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema FVOE.
- l) Attestazione del versamento a favore dell'ANAC del contributo appalti di € 18,00 di cui alla Delibera dell'Autorità in data 19/12/2023, n. 610, effettuato nei modi e forme ivi previsti. Per il pagamento del contributo attenersi alle modalità riportate nel sito internet dell'ANAC (www.anticorruzione.it). I



COMUNE DI VILLA SANTA LUICA

Provincia di Frosinone

Viale Dante Alighieri n. 8 – 03030 Villa Santa Lucia (Fr) – tel. 0776463366 – PEC protocollo@pec.comune.villasantalucia.fr.it

partecipanti devono indicare nella causale: la propria denominazione, la denominazione della stazione appaltante e l'oggetto del bando di gara, il CIG. **Il mancato pagamento, è causa di esclusione dalla procedura di selezione.**

- m) In caso di **AVVALIMENTO** dei requisiti il concorrente, singolo o in raggruppamento di cui all'art. 65 del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.) può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo di cui all'art. 100, co. 1, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.) avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. In tal caso il concorrente deve obbligatoriamente allegare alla domanda di partecipazione alla gara:
- una sua dichiarazione verificabile ai sensi della vigente normativa, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
 - una dichiarazione sottoscritta digitalmente da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.), nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento da rendersi mediante compilazione del modello DGUE allegato alla presente (contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, ove pertinente, e alla parte VI);
 - una dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - una dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.);
 - in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria. Il contratto di avvalimento è **normalmente oneroso**, salvo che risponda anche a un interesse dell'impresa ausiliaria, e può essere concluso a prescindere dalla natura giuridica dei legami tra le parti. L'operatore economico nel contratto deve specificare se intende avvalersi delle risorse altrui per acquisire un requisito di partecipazione o per migliorare la propria offerta e allega la certificazione rilasciata dalla SOA o dall'ANAC.

Le citate dichiarazioni dovranno essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 (e s.m.i.) e dalle stesse possono derivare conseguenze penali di cui all'art. 76 del medesimo DPR n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 96, co. 15, del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.) nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia.

Ai sensi dell'art. 104, co. 7, del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.) il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Ai sensi dell'art. 104, co. 12, del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.) nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che partecipino alla gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione.

Ai sensi dell'art. 104, co. 8, del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.) il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione.

Il contratto di avvalimento, a pena di esclusione, secondo quanto indicato nell'art. 104, co. 1, del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.) deve riportare in modo esplicito compiuto ed esauriente l'oggetto del contratto di



COMUNE DI VILLA SANTA LUICA

Provincia di Frosinone

Viale Dante Alighieri n. 8 – 03030 Villa Santa Lucia (Fr) – tel. 0776463366 – PEC protocollo@pec.comune.villasantalucia.fr.it

avvalimento, vale a dire le risorse e i mezzi prestati, da elencare “in modo determinato e specifico”. Pertanto il contratto di avvalimento non può sostanziarsi nell’impegno generico “a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente”.

Per le A.T.P. non costituiti, inoltre:

- a) ISTANZA UNICA DI AMMISSIONE sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno il raggruppamento, dalla quale risulti:
 - a1) il concorrente a cui sarà conferito mandato speciale con rappresentanza e funzioni di capogruppo e le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuna singola impresa;
 - a2) l’impegno che, in caso di aggiudicazione, tutti i soggetti che comporranno il raggruppamento, si conformeranno alla disciplina prevista dall’art. 68 del D.Lgs n. 36/2023 (e s.m.i.);
- b) (*per ciascuna impresa*): il DGUE ed il modello integrativo al DGUE allegato alla presente (Mod. 2) e tutta la documentazione richiesta per l’impresa singola (ad esclusione della garanzia e della comunicazione di subappalto da presentarsi congiuntamente).

Per le A.T.P. già costituite, inoltre:

- a) la documentazione richiesta per l’impresa singola;
- b) ATTO COSTITUTIVO dell’A.T.P. con le caratteristiche di cui all’art. 68 del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.) da cui risultino (in forma di scrittura privata autenticata), oltre alle parti del servizio svolte da ciascuna impresa partecipante all’A.TP.:
 - b1) il conferimento di mandato speciale, gratuito e irrevocabile con procura a chi legalmente rappresenta la capogruppo;
 - b2) l’inefficacia nei confronti dell’Ente della revoca del mandato stesso, anche per giusta causa;
 - b3) l’attribuzione al mandatario da parte delle mandanti della rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti della stazione appaltante, per tutti i rapporti dipendenti dall’appalto, fino all’estinzione di ogni rapporto.

Ai sensi dell’art. 101 del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.), le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere integrate e sanate attraverso la procedura di **soccorso istruttorio**. In particolare in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all’offerta economica e all’offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, da 5 a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l’individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria, del contratto di avvalimento e dell’impegno a conferire mandato collettivo speciale in caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti è sanabile mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte.

L’operatore economico che non adempie alle richieste della stazione appaltante nel termine stabilito è escluso dalla procedura di gara.

Sono sanabili l’omessa dichiarazione sull’aver assolto agli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre 50 dipendenti, l’omessa presentazione di copia dell’ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell’art. 46 del D.Lgs. n. 198/2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità.

Non è sanabile mediante soccorso istruttorio l’omessa dichiarazione sull’obbligo di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l’assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui al presente disciplinare.

Ai sensi dell’art. 108, co. 12, del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.) ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente al provvedimento di aggiudicazione non è



COMUNE DI VILLA SANTA LUICA

Provincia di Frosinone

Viale Dante Alighieri n. 8 – 03030 Villa Santa Lucia (Fr) – tel. 0776463366 – PEC protocollo@pec.comune.villasantalucia.fr.it

rilevante ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte, eventualmente stabilita nei documenti di gara, e non produce conseguenze sui procedimenti relativi agli altri lotti della medesima gara.

11.2 “Plico Offerta tecnica”:

La busta telematica dovrà contenere, pena l'esclusione, l'offerta tecnica suddivisa secondo gli elementi che concorrono all'attribuzione dei punteggi relativi agli elementi di natura qualitativa, onde consentire alla Commissione giudicatrice una adeguata valutazione della fattibilità della proposta e la valutazione dei vantaggi da essa deducibili.

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le modalità riportate nei capitoli precedenti. L'offerta è firmata digitalmente, secondo le modalità previste nei capitoli sopraindicati, deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

Con riferimento al criterio 1 e relativi sub-criteri 1.A della tabella dei criteri al paragrafo 4:

- a) *Documentazione grafica, descrittiva e/o fotografica o di fotorendering, **relativa a max quattro servizi*** (afferenti alle categorie d'opere **analoghe al presente affidamento**, ritenuti dal concorrente significativi per contenuto, qualità e affidabilità progettuale.*

**Ulteriori RISPETTO A QUELLI GIA' INDICATI PER IL SUPERAMENTO DEI REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA PREVISTI AL PUNTO 5 DEL PRESENTE DISCIPLINARE*

La documentazione dovrà essere costituita, per ciascun servizio, da un numero massimo di 6 schede formato A3 oppure da un numero massimo di 12 schede formato A4.

Con riferimento al criterio 2 e relativi sub-criteri 2.a, 2.b, 2.c e 2.d della tabella dei criteri al paragrafo 4:

a) Relazione tecnica illustrativa dalla quale si evincano in modo completo e dettagliato, le attività che si intendono svolgere e il metodo di esecuzione delle stesse, il valore e i processi innovativi e i tipi di strumenti e di risorse umane che si intendono impiegare, anche con riferimento alla strumentazione, all'organizzazione del servizio, nonché per la redazione di tutta la documentazione necessaria allo svolgimento dell'incarico di che trattasi.

La relazione deve essere divisa in quattro paragrafi, uno per ogni sub-criterio 2.A, 2.b, 2.C e 2.D oggetto di valutazione, in modo da consentirne una leggibilità e omogeneità con immediatezza; dovrà essere presentata su fogli singoli di formato A4 con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine e dovrà essere contenuta entro le 40 pagine; dovrà essere redatta in carattere Times New Roman di dimensione 12 (dodici) pt e interlinea singola eventualmente contenenti schemi o diagrammi.

Con riferimento al criterio 3 e relativo sub-criterio 3.a della tabella dei criteri al paragrafo 4:

a) Relazione tecnica illustrativa delle soluzioni volte a garantire minore impatto sulla salute e sull'ambiente, vale a dire prestazioni superiori ad alcuni o tutti i criteri ambientali minimi, ovvero soluzioni progettuali che prevedano l'utilizzo di materiale rinnovabile, di cui all'allegato 1 al Decreto del Ministero dell'ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 24 dicembre 2015, come modificato dal DM 24 maggio 2016, relativo alla determinazione dei punteggi premianti.

La relazione dovrà essere presentata su fogli singoli di formato A4 con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine e dovrà essere contenuta entro le 20 pagine.

Con riferimento al criterio 4 e relativo sub-criterio 4.a della tabella dei criteri al paragrafo 4:

Relazione tecnica illustrativa concernente le soluzioni e le modalità volte a garantire la riduzione dei tempi offerti per la consegna della progettazione

Le proposte contenute nell'offerta tecnica dovranno essere sviluppate nel pieno rispetto della normativa vigente in materia ed in maniera chiara e dettagliata.

Pena l'esclusione, la documentazione contenuta nella "Offerta tecnica" non dovrà contenere alcuna indicazione relativa all'offerta economica ed ai tempi di esecuzione della progettazione.

L'operatore dovrà indicare espressamente le parti degli elaborati contenenti eventuali informazioni riservate e/o segreti tecnici e/o commerciali che necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso ex art. 22 e ss. della L. n. 241/1990 (e s.m.i.) da parte di terzi.

La "Offerta tecnica" deve contenere un elenco degli elaborati e dei documenti presenti all'interno redatta sottoforma di dichiarazione e sottoscritta secondo le indicazioni sotto riportate per gli elaborati progettuali.

L'offerta tecnica dovrà inoltre, pena l'esclusione:

- essere redatta in lingua italiana;
- essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore e, in caso di Associazione Temporanea di Professionisti/GEIE/Consorzio di cui all'art. 66 del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.), da tutti i rappresentanti legali dei soggetti partecipanti al raggruppamento; l'offerta dovrà altresì essere sottoscritta e timbrata col timbro dell'ordine dal progettista qualificato e precisamente:
 - dal professionista singolo;
 - da tutti i componenti dello Studio Associato (o dal legale rappresentante dello studio associato che dichiara di averne i poteri);
 - dal Legale Rappresentante della società di professionisti o d'ingegneria;
 - dal Rappresentante Legale dell'operatore economico capogruppo, nel caso di Raggruppamenti Temporanei già formalmente costituiti;
 - da ciascuno dei concorrenti che intendono raggrupparsi temporaneamente, nel caso di Raggruppamenti Temporanei, Consorzio ordinario, GEIE non ancora costituiti formalmente;
 - dal rappresentante legale, nel caso di Consorzi stabili.

“Offerta economica”:

Trattasi di offerta a prezzo fisso e pertanto non è prevista una offerta economica.

12. PERSONE AUTORIZZATE A PRESENZIARE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:

Chiunque può assistere all'apertura delle buste. Sono verbalizzate e riferite direttamente al concorrente le sole dichiarazioni dei rappresentanti degli operatori che partecipano alle operazioni di gara per mezzo di un rappresentante e/o delegato, munito di mandato *ad hoc* o rivestito di una specifica carica sociale. Il concorrente, presente alle operazioni di gara per mezzo di proprio rappresentante, è considerato pienamente a conoscenza delle determinazioni del seggio di gara assunte e comunicate in tale sede.

13. SEDUTE DI GARA E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La procedura verrà esperita il giorno 09/09/2024, alle ore 11:00 presso la sede della CUC istituita presso l'Unione di Comuni Cinquecittà con sede in Piedimonte San Germano (Fr), in Piazza Don Luigi Sturzo, s.n.c., in seduta pubblica.

Soggetti ammessi all'apertura delle offerte: i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero loro delegati. Al fine di garantire la celerità del procedimento, l'ENTE SI AVVARrà DELL'INVERSIONE PROCEDIMENTALE DI CUI ALL'ART. 107 COMMA 3 DEL D.LGS. 36/2023. Pertanto, la Commissione giudicatrice dapprima procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti e verificherà la completezza e correttezza della documentazione contenuta nell'offerta tecnica. Successivamente, mediante una o più sedute riservate, la Commissione giudicatrice procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche ed all'attribuzione dei relativi punteggi in conformità a quanto indicato alla sezione 18 del presente disciplinare.

Una volta terminata la valutazione delle offerte tecniche, in successiva seduta pubblica, la Commissione giudicatrice procederà ad esporre i punteggi conseguiti da ciascun concorrente in relazione all'offerta tecnica e ad individuare, qualora ne ricorrano le condizioni ed ai sensi dell'art. 1 del presente disciplinare, i concorrenti esclusi ed i concorrenti ammessi alla successiva fase di gara. La Commissione giudicatrice procederà, quindi, a determinare, per ogni concorrente, il punteggio finale conseguito determinato mediante il punteggio attribuito all'offerta tecnica nonché a stilare la graduatoria finale.

La soglia di anomalia sarà determinata ai sensi dell'art. 110 del Codice e, ove ne ricorrano le condizioni, si procederà alla verifica di congruità.

All'esito delle operazioni di valutazione della congruità delle offerte, la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura e verifica della documentazione amministrativa del primo operatore economico in graduatoria. Previa eventuale richiesta di integrazione della documentazione presentata, mediante il ricorso al soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101 del Codice, in seduta pubblica la Commissione giudicatrice, a seguito della verifica del possesso dei requisiti, farà la proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

La stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi dell'articolo 24 del Codice, attraverso l'utilizzo del Sistema Fascicolo elettronico, reso disponibile dall'ANAC.

La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione dei plichi e di trasferimento degli stessi dal RUP alla Commissione giudicatrice: i plichi rimangono inaccessibili all'interno della piattaforma di E-procurement e, alla loro apertura, vengono formalmente trasferiti alla Commissione.

Verifica requisiti.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 24 del D. Lgs. n. 36/2023, la documentazione comprovante i requisiti generali e speciali continuerà ad essere acquisita tramite la Banca Dati Nazionale dei contratti pubblici già istituita presso l'AVCP/ANAC Anticorruzione.

Qualora fosse necessario procedere ad integrazioni di documentazione di cui all'art. 101 del D. Lgs. n. 36/2023, sarà convocata seduta pubblica per la verifica della documentazione integrativa. Detta seduta verrà comunicata ai concorrenti, via P.E.C.

14. GARANZIA DEFINITIVA:

Prima della stipula del contratto, che verrà stipulato in forma di scrittura privata con sottoscrizione digitale, pena la decadenza dalla aggiudicazione, l'operatore aggiudicatario è tenuto a presentare a favore della stazione appaltante una garanzia definitiva pari al 10% dell'importo complessivo del contratto, fatto salvo l'eventuale incremento di cui all'art. 117, co. 2, del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.), e avente validità per tutta la durata del contratto e comunque sino allo svincolo espressamente disposto dalla stazione appaltante. Per tutto quanto non previsto in questa sede, trova applicazione l'art. 117 del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.). L'appaltatore si impegna a ricostituire la garanzia, fino alla concorrenza dell'importo originario, nel caso in cui durante l'esecuzione del contratto la stazione appaltante

15. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO:

Finanziamento: Le prestazioni sono finanziate con contributo del Ministero dell'Interno – Fondo progettazione 2024 di cui al Decreto del Ministero dell'Interno emanato in data 17 aprile 2024 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Generale numero 98 del 27 aprile 2024.

Pagamento: sarà effettuato come previsto nell'art. 7 dello schema di contratto allegato.

16. VALIDITÀ DELL'OFFERTA:

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione della stessa e senza che sia intervenuto il provvedimento di aggiudicazione.

17. CAUSE DI ESCLUSIONE:

Le buste contenenti la documentazione e le offerte dovranno essere presentati nei termini e con le modalità previste nella presente lettera: si farà luogo all'esclusione dalla gara di quelle offerte che manchino di documenti o formalità o che comunque risultino incomplete o irregolari, fatte salve le ipotesi di soccorso istruttorio come disciplinate dall'art. 101 del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.).

Sono escluse gli operatori che non risultino in possesso dei requisiti minimi di cui alla presente lettera di invito.

Sono altresì esclusi gli operatori concorrenti che presentano offerte parziali, condizionate o comunque espresse in modo indeterminato.

L'offerta economica presentata in maniera difforme o incompleta rispetto a quanto previsto nella presente lettera di invito è causa di esclusione immediata dalla gara.

Sono esclusi dalla gara i concorrenti che non abbiano presentato la garanzia provvisoria nelle forme e secondo le modalità di cui alla presente lettera.

Fatta salva l'ipotesi di falsità, l'omissione totale o la carenza sostanziale di anche solo una delle dichiarazioni previste nella presente lettera di invito nonché nel DGUE comporteranno l'esclusione immediata dalla gara, fatte salve le ipotesi di soccorso istruttorio.

Non sono ammesse, e quindi immediatamente escluse dalla gara, le offerte (IVA esclusa) pari o in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta soggetto a sconto.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti rigorosamente in lingua italiana o corredati di traduzione certificata, conforme al testo originale, dalla competente rappresentanza

diplomatica, consolare o da un traduttore ufficiale: la mancata redazione in lingua italiana comporta l'esclusione dalla gara.

L'operatore è altresì escluso nel caso in cui non abbia reso, regolarizzato o integrato la documentazione essenziale di gara ai sensi di quanto disposto dall'art. 101 del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.).

Il mancato rispetto dei protocolli di legalità costituisce causa di esclusione dalla gara o di risoluzione del contratto.

18. ALTRE INFORMAZIONI:

- È fatto obbligo al concorrente di indicare, nell'apposito spazio previsto nell'allegato facsimile di ISTANZA DI AMMISSIONE (Mod. 1), un recapito di posta elettronica certificata (PEC) ed un recapito fax a cui saranno inviate in forma scritta tutte le comunicazioni e le richieste (ad es.: verifica della anomalia dell'offerta, comunicazione ai non aggiudicatari, cause di esclusione ecc.) riguardanti la presente procedura di gara. Delle comunicazioni e richieste indirizzate ai suddetti recapiti PEC il concorrente è da ritenersi pienamente a conoscenza, senza che nessuna obiezione possa essere mossa alla stazione appaltante.
- Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza (art. 108, co. 10, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.) e congruità della stessa – art. 69 del R.D. n. 827/1924.
- L'aggiudicazione resta subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali, economico- finanziari, di capacità tecnica dichiarati dall'operatore in sede di gara, al positivo esito delle verifiche previste dalla vigente disciplina antimafia, al versamento delle spese contrattuali nei termini richiesti e alla trasmissione della documentazione dovuta dall'operatore "per la stipula del contratto".
- Qualora, a seguito delle verifiche, dovesse risultare che il concorrente primo in graduatoria non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara ovvero non rispetti gli adempimenti previsti a suo carico prima della stipula del contratto, lo stesso decadrà dall'aggiudicazione che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa, fatto salvo il risarcimento del danno. Si rammenta che la non veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, accertata in sede di verifica, comporta per il dichiarante non solo la decadenza immediata dei benefici eventualmente ottenuti sulla base della dichiarazione falsa, ma anche l'applicazione delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000 (e s.m.i.).
- Si comunica che il contratto non conterrà la clausola arbitrale.
- Si avverte che l'efficacia della gara e della conseguente aggiudicazione è subordinata all'esecutività di tutti gli atti preordinati alla stessa.
- Nel caso che, per il mancato verificarsi della condizione di cui sopra, non si potesse dar luogo all'aggiudicazione, nulla sarà dovuto ai partecipanti o al vincitore.
- Il Responsabile Unico del Progetto è individuato nella persona dell'Ing. Rocco D'Aguanno, Responsabile del Settore III° del Comune di Villa Santa Lucia.

Condizioni di ammissibilità delle offerte

Entro il termine di trenta giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, il Comune di Villa Santa Lucia potrà esercitare la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea all'oggetto del Contratto, come espressamente previsto dall'articolo 3 che precede, ai sensi dell'articolo 108, co. 10, del Codice dei Contratti.

In ogni caso, ai sensi dell'articolo 70, co. 4, del Codice dei Contratti, sono inammissibili e, pertanto, saranno escluse le offerte:

- a) non conformi ai documenti di gara;
- b) ricevute oltre i termini indicati nel Bando;
- c) in relazione alle quali vi sono prove di corruzione o collusione;

- d) considerate anormalmente basse;
- e) presentate da offerenti che non possiedono la qualificazione necessaria;
- f) il cui prezzo supera l'importo posto a base di gara.

Una volta concluse le verifiche sul possesso dei requisiti con esito positivo, il Comune di Villa Santa Lucia adotterà il provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 17, co. 5, del Codice dei Contratti, che sarà immediatamente efficace.

Il termine per impugnare il provvedimento di aggiudicazione decorrerà, in ogni caso, dalla comunicazione del provvedimento stesso.

Ai sensi dell'articolo 108, co. 12, del Codice dei Contratti, ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente all'adozione del provvedimento di aggiudicazione non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte, eventualmente stabilita nei documenti di gara.

L'offerta dell'Appaltatore sarà irrevocabile fino alla stipulazione del Contratto, ai sensi dell'articolo 17, co. 6, del Codice dei Contratti.

L'esecuzione del Contratto può essere iniziata, anche prima della stipula:

- qualora sussistano motivate ragioni, secondo quanto disposto dall'articolo 17, co. 8, del Codice dei Contratti;

- qualora sussistano le ragioni d'urgenza di cui all'articolo 17, co. 9, del Codice dei Contratti, secondo quanto

disposto dal precedente comma 8 del medesimo articolo 17 del Codice dei Contratti.

La pendenza di un contenzioso non può mai giustificare la sospensione della procedura o del provvedimento di aggiudicazione, salvi i poteri cautelari del giudice amministrativo o quelli di autotutela del Comune di Villa Santa Lucia, ai sensi dell'articolo 17, co. 10, del Codice dei Contratti.

Come previsto dall'articolo 18, co. 2, del Codice dei Contratti e fatti salvi l'esercizio dei poteri di autotutela nonché il caso di cui all'articolo 18, co. 4, del Codice dei Contratti, la stipula del Contratto, anche in pendenza di contenzioso,

ha luogo entro i successivi sessanta giorni dall'adozione del provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'articolo 18, co. 2, del Codice dei Contratti.

In ogni caso, potrà essere concordato con l'Aggiudicatario un diverso termine, alle condizioni di cui all'articolo 18, co. 2, lett. c), del Codice dei Contratti.

Il Contratto non potrà comunque essere stipulato prima di **trentacinque giorni** dall'invio della comunicazione del provvedimento di aggiudicazione, come previsto dall'articolo 18, co. 3 del Codice dei Contratti, ad eccezione dell'ipotesi in cui sia presentata una sola offerta e non siano state proposte impugnazioni del Bando o, se proposte, queste siano state respinte con decisione definitiva, come stabilito dalla lettera a) del citato articolo 18, co. 3, del Codice dei Contratti. Il Contratto potrà essere stipulato anche in pendenza di contenzioso, ai sensi dell'articolo 18, co. 2, del Codice dei Contratti, ad eccezione del caso di cui al successivo comma 4 del medesimo articolo 18, del Codice dei Contratti.

Il Contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136. L'Aggiudicatario per la stipulazione del Contratto è obbligato a costituire la garanzia definitiva di cui all'articolo 117 del Codice dei Contratti, con le modalità previste dal Capitolato d'onori cui si rinvia.

Altresì, per la sottoscrizione del Contratto, l'Aggiudicatario è obbligato a costituire e consegnare alla Stazione appaltante la/le polizza/e assicurativa/e per l'esecuzione delle prestazioni, con le modalità previste dal Capitolato d'onori, cui si rinvia.

L'avvenuta sottoscrizione del Contratto sarà comunicata entro 5 giorni, ai sensi dell'articolo 90, co. 1, lett. e), del Codice dei Contratti.

Nei casi di cui all'articolo 124, co. 1, del Codice dei Contratti, si avvierà il *sub* procedimento di cui al successivo articolo 216, commi 1, 2 e 3, del medesimo Codice dei Contratti.

19. DEDINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

L'organismo responsabile delle procedure di ricorso avverso gli atti della presente procedura è il T.A.R. territorialmente competente, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri ai sensi dell'articolo 213 del Codice dei Contratti.

20. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Informativa ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679:

- a) i dati dichiarati sono utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della gara d'appalto in oggetto e per le finalità stretta-mente connesse; il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici;
- b) il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
- c) l'eventuale rifiuto dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare alla gara d'appalto in oggetto;
- d) i dati personali forniti possono costituire oggetto di comunicazione nell'ambito e per le finalità strettamente connesse al procedimento relativo alla gara d'appalto, sia all'interno degli uffici appartenenti alla struttura del Titolare, sia all'esterno, con riferimento a soggetti individuati dalla normativa vigente;
- e) il Titolare garantisce all'interessato i diritti previsti dalla normativa vigente e pertanto l'interessato: 1) ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano; 2) ha il diritto di ottenere indicazioni circa l'origine dei dati personali, finalità e modalità di trattamento, logica applicata per il trattamento con strumenti elettronici, estremi identificativi del Titolare e responsabili, soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza; 3) ha il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e, quando vi ha interesse, di integrazione dei dati e, inoltre, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati, l'attestazione che le operazioni che precedono sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rileva impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; 4) ha il diritto di opporsi, in tutto o in parte e per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- f) Titolare del trattamento dei dati è il dott. Avv. Claudio Valente.

21. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione, l'aggiudicatario deve presentare tutti i documenti necessari alla stipula del contratto, nei tempi (comunque non superiori a 10 giorni) e secondo le modalità richieste dal competente organo della stazione appaltante; in particolare l'operatore dovrà:

- Fornire la prova documentale di tutti i requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara, per quanto di sua competenza;
- Presentare la garanzia definitiva con le modalità di cui alla presente lettera di invito ed all'art. 117 del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.);
- Presentare le polizze assicurative di cui agli artt. 23 e 24 del Capitolato d'oneri;
- Nel caso di aggiudicazione ad A.T.P. (non costituite): presentare la scrittura privata autenticata di cui all'art. 68, co. 6, del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.);
- Firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno resi noti con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, la stazione appaltante potrà procedere alla dichiarazione di decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria e all'affidamento delle prestazioni al concorrente che segue in graduatoria.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Ing. Rocco D'Aguanno

Allegati:

A) Calcolo compenso professionale (All. A);

B) schema di contratto (All.B);

C) documento di indirizzo alla progettazione (All.C);

D) capitolato d'oneri (All.D);

Mod. 1 – ISTANZA DI AMMISSIONE - DICHIARAZIONE UNICA;

Mod. 2 – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CASELLARIO GIUDIZIALE E CARICHI PENDENTI;

Mod. 3 – MODELLO AUTOCERTIFICAZIONE ANTIMAFIA;

Mod. 4 – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RISPETTO PRINCIPIO DNSH